



**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS**

**CHAMADA À ADMISSÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE
EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO**

**EDITAL 004/2026 – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
EDUCAÇÃO - CONVOCAÇÃO Nº 003**

A Diretoria de Recursos Humanos, considerando os resultados do Processo Seletivo Simplificado Edital 004/2026, devidamente homologado através do Decreto nº 3077/2026, publicado em 10/06/2026, em sintonia com a necessidade de contratação temporária de excepcional interesse público, conforme Ofício nº 740 e 741/2026, convoca o(s) classificado(s) contantes no Anexo II, desde edital, para **CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**, pelo prazo e condições que serão definidos no momento da apresentação, devendo ele(s) comparecer (em) no prazo de 72 (setenta e duas) horas, na Secretaria Municipal de Educação, sito a Rua Coronel Büchelle, 181, Centro, neste município, após a publicação deste edital no site www.tijucas.sc.gov.br e/ou no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, munido(s) dos seguintes documentos originais acompanhados de cópia legível do (da):

1 – CERTIDÕES/DECLARAÇÕES (ATUALIZADAS)

1.1- Declaração de ausência de impedimento de exercício do cargo, emprego ou função pública;

1.2 - Declaração de não percepção de proventos de aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário;

1.3 - Declaração do imposto de renda completa do último ano ou declaração de bens;

1.4 - Certidão de quitação com as obrigações eleitorais e de estar em pleno gozo dos direitos políticos;

Disponível no cartório eleitoral (sito R. Alexandre Ternes Neto,144) ou através do endereço eletrônico:

<https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>

1.5 - Certidão negativa de **PRIMEIRO GRAU** dos distribuidores criminais das Justiças Federal e Estadual onde tenha residido nos últimos 3 (três) anos – **exceto para candidatos que residiram/residem nos estados de Santa Catarina, Rio Grande do Sul e Paraná:**

Disponível através do endereço eletrônico: <https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa>



**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS**

1.6 - **CERTIDÃO CRIMINAL** federal da 4ª Região (PARA TODOS OS CANDIDATOS):

Disponível em: <https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>

1.7 - Certidão **CRIMINAL ESTADUAL** de **PRIMEIRO GRAU** de Santa Catarina (PARA TODOS OS CANDIDATOS): Disponível em <https://certidoes.tjsc.jus.br/>

1.7.1 - Candidatos de fora do Estado de Santa Catarina, devem apresentar as certidões criminais federal e estadual de seu estado de residência junto às certidões de Santa Catarina.

1.8 - Comprovante de Situação Cadastral no CPF regular:

Disponível no site da Receita Federal em:

<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>

2 – DOCUMENTOS PESSOAIS:

2.1 - Cópia certidão de nascimento (caso solteiro) ou certidão de casamento (caso casado);

2.2 - Carteira de identidade - **(NÃO SERÁ ACEITA CNH)**;

2.3 - CPF;

2.4 - Título de Eleitor;

2.5 - Cópia da carteira de trabalho com o n.º de série e data de emissão, quando for carteira de trabalho digital, deve ser impressa a carteira na íntegra.

2.6 - PIS/PASEP/NIT

2.7 - Certificado de reservista ou equivalente que comprove a quitação com o serviço militar (se masculino);

2.8 - Carteira de habilitação - CNH **(SOMENTE PARA OS CARGOS QUE EXIGEM)**;

2.9 - Uma foto em formato digital, na proporção 3X4 – enviar para o e-mail: foto.educacao@tijucas.sc.gov.br (informando no assunto do e-mail, nome e CPF);

2.10 - Apresentação de Diploma ou Certificado em papel timbrado da instituição, contendo assinatura de identificação do responsável e a respectiva carga horária que ateste a conclusão do curso, acompanhada do histórico escolar;



**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS**

NÃO SERÃO ACEITAS DECLARAÇÕES COM CONTEÚDO MANUSCRITO, CÓPIAS ILEGÍVEIS OU QUE APRESENTEM RASURAS.

2.11 - Comprovante de residência atualizado em nome do contratado, pai, mãe, cônjuge legal ou declaração de residência autenticada em cartório, acompanhada do comprovante de residência em nome do proprietário;

2.12 – Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), emitido pela CBM Segurança e Medicina do Trabalho.

2.12.1 – Candidatos classificados como **PCD, ALÉM DO ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL, TERÃO QUE APRESENTAR O LAUDO MÉDICO DETALHADO QUE ATESTE SUA CONDIÇÃO.**

2.13 – Número de telefone e endereço de e-mail

3 – DECLARAÇÕES A SEREM PREENCHIDAS:

3.1 - Autodeclaração étnico-racial (Anexo I);

3.2 - Declaração de não acumulação ou de acumulação lícita de cargos, empregos ou funções públicas, inclusive se já aposentado em outro cargo ou emprego público;

3.2 - Declaração de ausência de impedimento de exercício do cargo, emprego ou função pública;

3.3 - Declaração de não percepção de proventos de aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário;

4 – DOCUMENTOS DE DEPENDENTES:

4.1 - Cópia certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos;

4.2 - Carteira de identidade e CPF do (s) filho (s).

Tijucas (SC), 22 de junho de 2026.

Diretoria de Recursos Humanos



**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS**

ANEXO I

**AUTODECLARAÇÃO DE COR/ETNIA
(Lei Federal 14553/2023)**

Eu: _____

Portador(a) do RG nº _____ e CPF _____ . Residente e

domiciliado (a) na cidade de _____

Rua/Nº/Bairro _____ declaro para
os devidos fins e sob as penas da Lei em conformidade com a classificação IBGE, que sou:

Branca

Preta

Amarela

Parda

Indígena

Declaro estar ciente de que as informações que estou prestando são de minha inteira responsabilidade e que, no caso de declaração falsa, estarei sujeito às sanções previstas na lei, aplicando-se, ainda, o disposto no artigo 299 do Código Penal.

Local: _____

Data: _____

Assinatura do(a) declarante



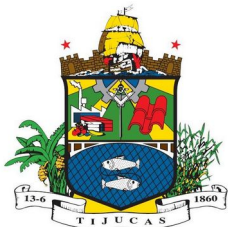
ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

ANEXO II
CONVOCAÇÃO

O(s) convocado(s) que não se apresentar (em) no prazo da convocação munido(s) da documentação correspondente, perderá (ão) a oportunidade, sendo aberta a condição à chamada da classificação subsequente.

Nº Inscrição	Candidato	Especialidade	Classificação Geral	Classificação PCD
87355	ERIKA MORAIS RIBEIRO	Professor de Séries Iniciais Habilitado - Act	1	
87763	MARLÚCI TERESINHA HOFFMANN ATANAZIO	Professor de Séries Iniciais Habilitado - Act	2	
86973	LAYS COELHO ROCHA JUSTINO	Professor de Séries Iniciais Habilitado - Act	3	
89380	SIMONE APARECIDA ASSIS SANT'ANA HILLESHEIM	Professor de Séries Iniciais Habilitado - Act	4	
87345	SIMONE RIBEIRO DOS SANTOS	Professor de Séries Iniciais Habilitado - Act	5	
89318	JESSICA LISANDRA CORREA GONÇALVES	Professor de Séries Iniciais Habilitado - Act	6	
87216	CHEILA ZACARIAS	Professor de Séries Iniciais Habilitado - Act	7	
87328	ARIEL LARISSA CUCHI	Professor de Séries Iniciais Habilitado - Act	8	
89119	AMANDA MACHADO REIS	Professor de Séries Iniciais Habilitado - Act	9	
88407	MARGARETH DE ABREU	Professor de Séries Iniciais Habilitado - Act	50	1

Nº Inscrição	Candidato	Especialidade	Classificação Geral	Classificação PCD
87035	SANDRA MARIA VIEIRA	Auxiliar de Serviços Gerais Act	9	
87515	LILIA FREIRE DAS NEVES CONCEICAO	Auxiliar de Serviços Gerais Act	10	
87319	DANIELA DE OLIVEIRA	Auxiliar de Serviços Gerais Act	11	
87639	VANESSA APARECIDA DOMINGAS DA SILVA	Auxiliar de Serviços Gerais Act	12	
87937	SARA LEAO ROCHA	Auxiliar de Serviços Gerais Act	13	
86822	ALCIRENE TERESINHA CORREA	Auxiliar de Serviços Gerais Act	14	
88814	TAIS LINO BERNARDINI	Auxiliar de Serviços Gerais Act	15	
89378	SIDNEI GARCIA CORREA	Auxiliar de Serviços Gerais Act	16	
86640	ADRIELY MARIA BALBRINA CARDOSO	Auxiliar de Serviços Gerais Act	17	
89064	ERIKLES LUIS SALINES NUNES	Auxiliar de Serviços Gerais Act	18	



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

87028	MARIA VERONICA PINHEIRO GASPAR	Auxiliar de Serviços Gerais Act	19	
87850	BRUNA CHABAR NUNES	Auxiliar de Serviços Gerais Act	20	
86555	ANA CLAUDIA GUEDES DE FREITA	Auxiliar de Serviços Gerais Act	21	
86572	SILVANA DE OLIVEIRA HAHN	Auxiliar de Serviços Gerais Act	22	
87029	PAMELA JESSICA BRANDT DE LIMA	Auxiliar de Serviços Gerais Act	23	
86636	RAFAELA EVELI DE MELO	Auxiliar de Serviços Gerais Act	24	
86918	GISELE CRISTINA FLORINDO	Auxiliar de Serviços Gerais Act	25	
89371	CINTHIA FELICIO CORREA	Auxiliar de Serviços Gerais Act	26	

Nº Inscrição	Candidato	Especialidade	Classificação Geral	Classificação PCD
88621	TATIANA APARECIDA RIBEIRO	Merendeira - Act	6	
89303	ANA PAULA NASCIMENTO DA SILVA HORA	Merendeira - Act	7	
88274	AMANDA JURIS	Merendeira - Act	8	
89619	ANA CAROLINE DA SILVA	Merendeira - Act	9	
87713	MARIA APARECIDA DO AMARAL	Merendeira - Act	10	
86651	MARLI LINO	Merendeira - Act	11	
86609	JULIANA LUIZA BORGES DE MORAES	Merendeira - Act	12	
87989	JOICE APARECIDA UBIALI	Merendeira - Act	13	
87751	JOICE NUNES FERNANDES	Merendeira - Act	14	
87468	ANA PAULA LORENA DOS SANTOS	Merendeira - Act	15	