

ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
Secretaria Municipal de Administração

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 037/PMT/2020

O Município de Tijucas (SC), através da Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos – Polícia Civil, inscrito sob o CNPJ 82.577.636/0001-65, com sede na Rua: Coronel Büchelle, nº 01, Bairro: Centro, Tijucas/SC considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma presencial, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 037/PMT/2020**, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666/93 e suas alterações, no Decreto nº 1.033/15, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

Esta Ata tem por objeto o registro de preços para **Contratação de Empresa para Prestação de Serviço Técnico em Informática para realizar Atividades Relativas ao Planejamento, Avaliação e Controle dos Projetos de Instalações e Manutenção de Equipamentos de Telecomunicação, para Delegacia de Polícia Civil, do Município de Tijucas - SC**, conforme Termo de Referência, Anexo I do edital de **Pregão Presencial – Registro de Preços nº 037/PMT/2020** que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. VALIDADE DA ATA

A validade da Ata de Registro de Preços **será de até 12 meses**, a partir da data da sua assinatura, não podendo ser prorrogada.

3. CONDIÇÕES GERAIS

Para cumprimento do referente Registro de Preço serão exigidas as seguintes informações:

3.1. Este instrumento não obriga o Município afirmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específica para fornecimento, obedecida e legislação pertinente, sendo assegurado ao detentor do registro preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos Termos do Artigo 15, § 4º da Lei 8666/93.

3.2. As notas fiscais para aquisição e prestação do serviço deverão possuir as seguintes informações: data do fornecimento, quantidades, valores, matrícula e assinatura do servidor responsável pelo recebimento;



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
Secretaria Municipal de Administração

3.3. O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal no Setor de Compras da Secretaria de Administração e Finanças do Município de Tijucas S/C.

3.4. O prazo de atendimento é de até 02 (dois) dias, contado do recebimento da Ordem de Fornecimento, na Delegacia de Polícia Civil da Comarca de Tijucas – SC – CITRAN, situados na Rua São Sebastião nº 32, Praça, cidade de Tijucas – SC, CEP: 88.200-000. Com vigência até 12 meses.

3.5. Para efeito do faturamento, os valores deverão refletir aqueles da ocasião do fornecimento/serviço, sendo que os preços cobrados não poderão ser superiores àqueles praticados pela empresa para venda a varejo; considerando, inclusive, os preços promocionais;

3.6. A empresa deverá responder por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados por seus empregados durante a execução do contrato.

3.7. Os pedidos serão emitidos sem fixação de faturamento mínimo.

3.8. SOMENTESERÁ ACEITO NOTA FISCAL ELETRÔNICA E CUPOM FISCAL PARAPRODUTOS.

3.9. Os serviços serão fiscalizados pelos responsáveis do acompanhamento e fiscalização do contrato, Agente de Polícia Fernanda Daruy, ou Agente Cleverson Turczinski, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 01(uma) via de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

4. ABERTURA DAS PROPOSTAS

4.1. Foram recebidos os envelopes contendo as propostas e as documentações dos interessados, com a cautela de estilo procedeu-se à abertura dos envelopes das propostas por eles apresentado. Após rubricados, analisado criteriosamente pela pregoeira, equipe de apoio e os presentes. Foram lançadas no sistema as propostas apresentadas. A pregoeira detalhadamente colocou a todos os presentes sobre a **Prestação de Serviço Técnico em Informática para realizar Atividades Relativas ao Planejamento, Avaliação e Controle dos Projetos de Instalações e Manutenção de Equipamentos de Telecomunicação.**

4.2. Sanadas as dúvidas, e após análise individual e os debates correspondentes entendeu-se que os valores apresentados ao lote pretendido estava em conformidade com o estimado pela administração. Foram ponderados aspectos inerentes a economicidade e ao interesse público. A pregoeira utilizou-se de todas as técnicas e conhecimentos para negociação dos valores.

4.3. Ato contínuo e observando-se preceitos regimentais e operacionais, foi aberto o envelope de habilitação do vencedor, que estando em sintonia às regras editalícias e legais foram considerados conforme descrição abaixo o **vencedor lote.**



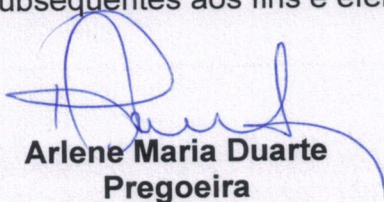
ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS
Secretaria Municipal de Administração

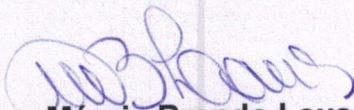
4.4. Concedida à palavra aos participantes para manifestar intenção de recurso. Nada tendo a alegar e nem a recorrer, advertindo a pregoeira aos interessados presentes entre outros quanto ao disposto no inciso. XVIII, art. 4º. lei 10.520/2002. Foram devolvidos às empresas **NÃO VENCEDORAS**, os envelopes "**DOCUMENTAÇÃO**" lacrados e vistados pelos participantes presentes.

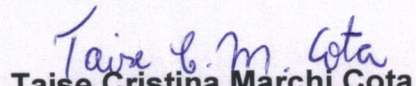
4.5. Assim, observados os princípios legais e de acordo com o interesse da administração municipal, considerando a economia e os preceitos aplicáveis ao caso concreto, conforme planilha abaixo. Tudo conforme itens, quantidades, valores e especificações identificadas abaixo, vinculadas ao Processo Licitatório nº 073/PMT/2020 de Pregão Presencial Registro de Preço nº 037/PMT/2020.

Fica consignado nesta Ata, que até o início da abertura desta sessão, não compareceu mais nenhum interessado ou protocolado quaisquer documentação referente a este certame, além dos credenciados para este processo, que constarão ao final.

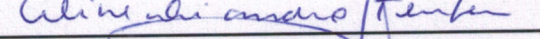
Nada mais havendo, foi determinado o prosseguimento regular, com remessa à análise jurídica com os atos subsequentes aos fins e efeitos de lei.


Arlene Maria Duarte
Pregoeira


Márcia Brando Laus
Equipe de Apoio


Taise Cristina Marchi Cota
Equipe de Apoio

Representantes Presentes:

ALINE DIANDRA TENFEN 

TIAGO VARGAS PETTIRINI 

HERIVELTO HERMENEGILDO 

LOTE 1 - Prefeitura

FT PETTIRINI				WFL COMERCIO				RK SUPORTE			
	M.O	PÇS	INDICE		M.O	PÇS	INDICE		M.O	PÇS	INDICE
LANCE 1	10	10	10	LANCE 1	10	10	10	LANCE 1	14	14	14
LANCE 2	15	15	15	LANCE 2			0	LANCE 2			0
LANCE 3			0	LANCE 3			Declina	LANCE 3			0
LANCE 4			0	LANCE 4			0	LANCE 4	16	16	16
LANCE 5	17	17	17	LANCE 5			0	LANCE 5			0
LANCE 6			0	LANCE 6			0	LANCE 6	18	18	18
LANCE 7	20	20	20	LANCE 7			0	LANCE 7			0
LANCE 8			0	LANCE 8			0	LANCE 8	25	25	25
LANCE 9	30	30	30	LANCE 9			0	LANCE 9			0
LANCE 10			0	LANCE 10			0	LANCE 10	35	35	35
LANCE 11	36	36		LANCE 11				LANCE 11			
LANCE 12				LANCE 12				LANCE 12	37	37	
LANCE 13	38	38		LANCE 13				LANCE 13			
LANCE 14				LANCE 14				LANCE 14	39	39	
LANCE 15	40	40		LANCE 15				LANCE 15			
LANCE 16				LANCE 16				LANCE 16	41	41	
LANCE 17	42	42		LANCE 17				LANCE 17			
LANCE 18				LANCE 18				LANCE 18	43	43	
LANCE 19	44	44		LANCE 19				LANCE 19			Declina

MELHOR INDICE: 44 FT PETTIRINI