



MUNICÍPIO DE TIJUCAS

Secretaria de Administração e Finanças

Rua Coronel Buchelle, nº 01, Centro, Tijucas, Santa Catarina, CEP nº 88.200-000

EDITAL DE LICITAÇÃO PROCESSO: Nº 060/PMT/2022

PREGÃO PRESENCIAL: Nº 040/PMT/2022 TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

PEDIDO DE ESCLARECIMENTO: BETHA SISTEMAS LTDA

O Município de Tijucas (SC), através das Secretarias, Fundos, Fundações, Autarquias e Entes Conveniados para conhecimento dos interessados, que a Pregoeira e sua Equipe de Apoio, Portaria Municipal nº 738/2022 de 01/04/2022, reunir-se-ão no dia, hora e local designados neste Edital, na sala de licitações, na Rua: Coronel Buchelle, nº 01, Bairro: Centro, Tijucas/SC, de conformidade com Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, promove o Pregão Presencial, do tipo *Menor Preço Global*, para a Contratação de Empresa Especializada para Fornecimento de Licença de uso (locação) de Sistema Integrado Multientidades de gestão pública municipal, Incluindo ainda Serviços Necessários a sua Implantação, Manutenção e Suporte Técnico para uso da Prefeitura Municipal de Tijucas – SC, englobando suas Secretarias, Fundos, Fundações, Autarquias e Entes Conveniados, a ser regida pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 159/06, de 09 de agosto de 2006, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 (inclusive para preço inexecutável), Lei Complementar 123 de 14/12/2006 e alterações posteriores e demais normas legais federais, estaduais e municipais vigentes, conforme anexo I. Com base na Cláusula 17 do presente Edital fornecerá as devidas respostas:

Questionamento ii.a – Com referência ao questionamento sobre a Licitação vigente com o mesmo objeto, sendo já respondido nos termos da impugnação apresentada pela Impugnante. Todavia, não se afigura por demais reforçar o entendimento de que, o fato de haver contratação sob o caráter emergencial com vencimento nos próximos 2 meses, não impede que o município, busque contratação por intermédio de lançamento de certame regular para a respectiva prestação dos serviços, evitando prejuízos a Administração Pública. O município pode ou não querer renovar o contrato vigente, nos termos da legislação vigente, os quais até o presente momento está cumprindo em sua



MUNICÍPIO DE TIJUCAS

Secretaria de Administração e Finanças

Rua Coronel Buchelle, nº 01, Centro, Tijucas, Santa Catarina, CEP nº 88.200-000

totalidade. As notificações encaminhadas para a empresa Betha Sistemas Ltda foram necessárias para o andamento da administração, na forma da lei.

Questionamento ii.b - De modo objeto se esclarece de que as administrações se utilizam de várias aplicações, tais como o EPROC inerente ao sistema judiciário. Outro exemplo colhe-se do próprio ato convocatório no item 10.48 ao tratar da integração com o DNE – Diretório Nacional dos Correios. Com relação a segurança cumpre esclarecer de que não há como essa ou qualquer outra administração responder pela segurança de dados que não estarão sob sua administração. Portanto, a integração com outras aplicações não torna a administração responsável por eventuais vazamentos ocorridos nas respectivas plataformas das aplicações. Todavia, os dados que forem colhidos, trabalhados das respectivas aplicações e armazenados no banco da administração, sem dúvida integrarão a responsabilidade assumida pela futura contratada como todos os demais dados alocados e administrados pela respectiva fornecedora em seu data center.

A entidade deverá promover *backup* conforme previsão do texto editalício:

8. Deverá a CONTRATADA fornecer ferramenta informatizada para monitoramento e download de cópia dos dados (backup), a ser realizado por Servidor Público do Quadro da CONTRATANTE com conhecimento técnico e expressamente autorizado pela CONTRATANTE;

Questionamento ii.c – Contrariamente ao alegado pela Betha Sistemas Ltda as dúvidas materializadas no que diz respeito a necessidade de aceite de controlador dos dados a ser escolhido, se esclarece de que, tal necessidade decorre da própria segurança definida pela LGPD quanto a administração dos respectivos dados.

A letra “i” do item 10.66 é clara ao definir a necessidade de identificação e aceite aos termos para o acesso de todos. Vejamos:

- i) No primeiro acesso do usuário a aplicação, seja usuário funcionário (interno) ou cidadão (portal), deve-se solicitar que o mesmo visualize as políticas de uso do sistema incluindo política de tratamento de cookies e realize o aceite deles, devendo este ficar registrado para posterior consulta e auditoria;

O respectivo item do mesmo modo é autoexplicativo no sentido de deixar claro de que o interessado ao acesso deve visualizar as políticas de uso do sistema, não havendo



MUNICÍPIO DE TIJUCAS

Secretaria de Administração e Finanças

Rua Coronel Buchelle, nº 01, Centro, Tijucas, Santa Catarina, CEP nº 88.200-000

necessidade de indicação prévia e integral no texto editalício. Não há nenhum ferimento às regras do LGPD sob tal aspecto.

As aplicações a serem autorizadas, já foram devidamente exemplificadas. Além do que, em cada acesso o usuário irá identificar quais as aplicações autorizadas e integradas ao sistema. Portanto, tais aplicações não figuram como nenhum óbice ou incerteza dos termos do edital em tela.

Questionamento ii.d – quanto ao questionamento quanto ao impacto inerente a abertura de janelas dentro do sistema ou no navegador, cumpre esclarecer que, sem, dúvida alguma as definições permitindo a operação por multi-janelas, abrindo de forma simultânea, trará impacto no tempo de atendimento dos munícipes, posto que, os servidores não terão a necessidade de ter que abrir janelas em telas diferentes. Poderão abrir janelas na mesma sessão, na mesma aba do navegador.

Os itens 4. 10.8 e 10.9 são claros a respeito sobre a possibilidade de se entrar em um módulo sem ter a necessidade de fechar a janela do módulo que estava aberto em consulta. Inegavelmente resultará agilidade no atendimento.

10.8 Deverá possuir recursos próprios internos que permitam a operação através de *multi-janelas*, abrindo quantas telas forem necessárias simultaneamente para consulta e desempenho dos serviços, permitindo alternar entre exercícios e entidades, sem que seja necessário fechar a aplicação e abrir outra, ou sair de um módulo para entrar em outro;

10.9 Permitir na estrutura *multi-janelas* que o usuário alterne entre as janelas abertas na mesma sessão, na mesma aba do navegador e também faça ocultação (minimização) ou fechamento de janelas de forma geral;

Questiona ainda a necessidade da execução de atividades baseadas em *workflow*. Não são os interessados que devem ditar as regras do que deve ou não essa administração contratar. Se esclarece a respeito de que essa é a ferramenta escolhida por essa administração para proceder ao mapeamento dos processos.

Nada mais, portanto, do que o exercício de sua discricionariedade que a Administração Pública tem em escolher a respectiva ferramenta.

Questionamentos formalizados no item ii e -

Relaciona questionamentos formalizados quanto as variáveis, foram utilizados os parâmetros atuais do sistema, bem como padrões técnicos usuais do



MUNICÍPIO DE TIJUCAS

Secretaria de Administração e Finanças

Rua Coronel Buchelle, nº 01, Centro, Tijucas, Santa Catarina, CEP nº 88.200-000
mercado e, principalmente informações no mercado do que se busca como avanço na execução das atividades com base na tecnologia buscada na contratação.

Da mesma forma com relação as definições do datacenter. Foram considerados os parâmetros atuais e o que se busca evoluir com a contratação de nova tecnologia. A consideração quanto aos recursos para utilização dos serviços do datacenter, foram considerados todos os recursos. Independente do histórico inerente a utilização desses recursos, essa administração, busca contratação de sistema que lhe entregue o serviço de armazenamento e processamento de seus dados com base na estrutura atual, bem como no que for necessário no decorrer da contratação. Para tanto, foram consideradas inclusive as possíveis falhas.

Questiona ainda qual a compensação financeira teria essa administração, com a possibilidade de utilização da capacidade de processamento para outras finalidades. Os parâmetros definidos para os serviços de datacenter se encontram adequados a realidade atual. Havendo uma possível sobra na capacidade de processamento, certamente será buscado utilização técnica integral do serviço, ou, por conseguinte, readequação de valores.

Ainda na esfera da compensação, importa salientar de que, a contratação de tecnologia mais avançada, permite que o consumo de link seja menor para gestão do sistema, por consequência essa administração não terá a necessidade de aumentar a capacidade de link de internet ou qualquer outro contrato que represente acréscimo de custos para a gestão do sistema.

Esclarece ainda de que, independente da evolução do sistema dos interessados, os mesmos devem cotar todos os valores inerentes a todos os serviços, inclusive os serviços inerentes ao datacenter.

Questiona ainda a necessidade de cópia das informações baseadas no datacenter, conforme item 3.6.12, do TR:

3.6.12 O datacenter deverá conter tecnologia para manter cópia das informações no ambiente do datacenter da CONTRATADA (ou por ela contratado) e download de segurança do banco de dados pela CONTRATANTE.



MUNICÍPIO DE TIJUCAS

Secretaria de Administração e Finanças

Rua Coronel Buchelle, nº 01, Centro, Tijucas, Santa Catarina, CEP nº 88.200-000

O sistema proposto deve dispor de medidas de segurança. Todavia, é importante a necessidade de cópia dos dados. Como o próprio item 3.6.12 dispõe, a exigência, representa mais segurança à essa administração por intermédio de *download* do banco de dados.

Contrário ao questionado quanto aos serviços de data center, não há nenhuma obrigatoriedade em visita técnica ao data center.

Questiona a nomenclatura dos módulos a serem apresentados para cumprimento do objeto – de forma objetiva se esclarece de que a nomenclatura dos módulos deve ser apresentada conforma indicada no ato convocatório. Se a empresa Betha Sistema Ltda possui módulos com nomes diferenciados porém, que apresentem a mesma funcionalidade, não há óbice alguma em adequá-los conforme indica o edital, posto que, conforme já dito, possuem as mesmas funcionalidades. De sorte, mais uma vez, necessário esclarecer, não é a administração que deve se adequar aos termos e nomenclaturas dos possíveis fornecedores e sim ao contrário. Os interessados que devem adequar suas propostas e termos ao edital lançado.

Questionamentos formalizados no item ii f – Da exigência de Atestados de Capacidade Técnica.

Os Atestados exigidos são aqueles previstos na legislação vigente e de acordo com o edital em tela, bem como os casos que porventura ocorrer no trâmite do processo licitatório serão apreciados oportunamente, pois não há possibilidade de manifestação antes de ocorrer a situação concreta.

Denota-se a possibilidade da Administração Pública cercar-se de garantias, evitando a contratação por alguém que não tenha o mínimo necessário para execução dos serviços contratados.

É exatamente para salvaguardar o interesse público de ocorrências dessa natureza, que a lei admite que se verifique a qualificação da empresa, quando for o caso para efeitos habilitatórios.

Do ponto de vista jurídico, poderia até ser considerada desídia se esta Administração deixar de exigir comprovações hábeis, sob pena de, não raro, restar prejudicada a



MUNICÍPIO DE TIJUCAS

Secretaria de Administração e Finanças

Rua Coronel Buchelle, nº 01, Centro, Tijucas, Santa Catarina, CEP nº 88.200-000
execução do objeto em conteúdo, em prejuízo ao interesse público, do qual não se pode
descurar.

Esses eram, portanto, os esclarecimentos a serem prestados pela Pregoeira e Equipe
de Apoio.

Atenciosamente,

Rosenildo de Amorim
Secretário Municipal de Administração e Finanças