



MUNICÍPIO DE TIJUCAS

Diretoria Gestão de Parceria Publicas

Rua Coronel Büchelle, nº 01, Centro, Tijucas, Santa Catarina, CEP nº 88.200-084

E-mail: dgpp@tijucas.sc.gov.br

Ofício n. 007/DGPP/2025

Tijucas (SC), 18 de dezembro de 2025

EXMO. PREFEITO MUNICIPAL DE TIJUCAS
SR. MAICKON CAMPOS SGROTT

Excelentíssimo Senhor Prefeito,

Cumprimentando-o cordialmente, venho por meio deste encaminhar meu currículo acadêmico e profissional, para fins de atendimento ao disposto na Lei Municipal nº 3.155/2025, que trata da obrigatoriedade de divulgação das informações dos ocupantes de cargos de primeiro e segundo escalão da Administração Pública Municipal.

Ressalto que as informações apresentadas contemplam minha formação acadêmica e experiência profissional, em conformidade com os critérios estabelecidos pela referida legislação, visando garantir a transparência e a publicidade dos atos administrativos.

Coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos ou complementações que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

JÉSSICA DE SOUZA E SILVA
Diretoria de Gestão de Parceria Publica



MUNICÍPIO DE TIJUCAS

Diretoria Gestão de Parceria Públicas

Rua Coronel Büchelle, nº 01, Centro, Tijucas, Santa Catarina, CEP nº 88.200-084

E-mail: dgpp@tijucas.sc.gov.br

CURRÍCULO ACADÊMICO E PROFISSIONAL

Nome: Jéssica de Souza e Silva

Cargo: Diretora de Gestão de Parcerias Públicas

Formação Acadêmica:

- Ensino Superior em andamento em Administração – Estácio
- Formação em Design de Moda (4 anos cursados) – UNIVALI

Experiência Profissional:

- **Diretora de Gestão de Parcerias Públicas (2025 a dias atuais)**
Atuação na coordenação, planejamento e supervisão das parcerias firmadas entre o Município e organizações da sociedade civil, incluindo elaboração de editais, análise de planos de trabalho, monitoramento da execução e avaliação de resultados, garantindo a legalidade, transparência e adequada prestação de contas, conforme legislação vigente.
- **Assessora de Assuntos Comunitários (2022-2025)**
Atuação estratégica na interlocução entre o Poder Executivo, Legislativo e comunidade, com forte relacionamento institucional e reconhecimento pela atuação. Responsável pela articulação de demandas sociais, suporte ao gabinete e apoio à tomada de decisão. Destaque para o gerenciamento e acompanhamento de fundos públicos, incluindo o Fundo da Infância e Adolescência (FIA). A atuação na função contribuiu diretamente para o convite à atual diretoria.
- **Oficial de Gabinete (2017 – 2021)**
Experiência na organização administrativa, elaboração de documentos oficiais, acompanhamento de processos institucionais e suporte direto à gestão pública.
- **Experiência no Setor de Moda e Empreendedorismo**
Atuação como auxiliar de designer de moda e costureira, com desenvolvimento de habilidades técnicas, organização de produção e atendimento ao público. Experiência como empresária, com gestão, planejamento e relacionamento com clientes.

Cursos e Capacitações:

- Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil – EGEM
- Nota Fiscal Eletrônica – SEBRAE
- Planejamento de Metas e Resultados – SEBRAE
- Gestão de Equipes – EV.G



MUNICÍPIO DE TIJUCAS

Diretoria Gestão de Parceria Publicas

Rua Coronel Büchelle, nº 01, Centro, Tijucas, Santa Catarina, CEP nº 88.200-084

E-mail: dgpp@tijucas.sc.gov.br

- Atendimento ao Cidadão – EV.G
- Prestação de Contas em Parcerias Públicas – EV.G
- Nova Lei de Licitações – GRANFPOLIS
- Nova Lei de Licitações – EV.G
- Elaboração de Editais no Setor Público – EV.G
- Políticas Públicas de Assistência Social – EV.G
- Captação de Recursos - SQUADRA